

AMBIENTE DI APPRENDIMENTO: LE BIBLIOTECHE SCOLASTICHE

REGOLAMENTO

GLI UTENTI

- Sono ammessi alla consultazione e al prestito tutti gli alunni, i docenti ed il personale A.T.A. in servizio nell'Istituto.
- Tutte le classi hanno accesso alla biblioteca scolastica del plesso nell'orario stabilito all'inizio dell'anno scolastico dal Consiglio d'Interclasse o dal bibliotecario.
- Gli alunni delle scuole dell'Infanzia e Primaria devono essere accompagnati dall'insegnante che segue le attività previste.
- Singoli alunni possono accedere alla Biblioteca scolastica solo se autorizzati da un docente e in presenza comunque di un responsabile.
- Nei tempi eccedenti l'orario di accesso delle singole classi, l'ambiente della biblioteca scolastica può diventare spazio utile per lo svolgimento di altri lavori di gruppo, come laboratori linguistici, animazione alla lettura, incontri con gli autori, proiezione di filmati, attività di recupero individualizzato, purché si tratti di attività correlate all'ambiente della biblioteca.

IL PRESTITO

- L'attività di prestito, dove non è presente personale addetto, è a carico del docente di classe interessato.
- Ogni movimento (uscita e rientro) delle opere verrà sistematicamente registrato su scheda, quaderno apposito o computer, secondo le modalità in uso nella biblioteca scolastica del plesso.
- Sono ammesse al prestito tutte le opere di narrativa e le monografie; i Cd/Dvd possono essere concessi solo agli adulti, registrandone il prestito come descritto al punto precedente.
- Non possono essere date in prestito le opere non ancora registrate e catalogate.
- Ogni alunno può prendere in prestito solo un'opera per volta.
- La durata del prestito varia in base all'ordine di scuola (settimanale per l'Infanzia, quindicinale per la Primaria e mensile per la Secondaria).
- Il prestito è rinnovabile purché non vi sia stata nel frattempo un'altra richiesta per lo stesso libro.
- Nel caso in cui l'utente non riporti il materiale prestato entro il termine stabilito, il referente dispone un richiamo scritto da trasmettere e far sottoscrivere ai genitori dell'alunno.
- Non sarà effettuato un nuovo prestito agli utenti che siano in ritardo con la

riconsegna del materiale ancora in loro possesso, fino a che non abbiano regolarizzato la loro posizione.

- In caso di mancata restituzione o danneggiamento grave di un testo, lo studente o altra persona che abbia avuto in prestito il volume, è tenuto a risarcire il danno. Il risarcimento avverrà con la seguente modalità: fornitura alla biblioteca di una copia nuova del volume non restituito o danneggiato. In caso di impossibilità a trovare lo stesso titolo, il risarcimento avverrà, previo accordo col referente della biblioteca, con la restituzione di un volume di valore equivalente. Per gli alunni è responsabile il genitore.
- Sarà cura del docente interessato comunicare al referente del plesso per la biblioteca scolastica le variazioni avvenute nel patrimonio librario (smarrimenti, sostituzioni, degrado, donazioni).
- Il prestito ordinario dei libri termina il 15 maggio. Dopo tale data, e comunque non oltre il 31 maggio, dovranno rientrare tutte le opere.
- Ogni insegnante avrà cura di sollecitare e registrare il rientro, segnare i libri mancanti, controllare che nella propria aula non siano rimaste opere della biblioteca scolastica.

LA CONSULTAZIONE

- Per motivi di studio, ricerca, consultazione è possibile prestare alla classe più opere utili allo svolgimento dell'attività prevista.
- Tale prestito è consentito solo all'interno del plesso, infatti non sono ammessi al prestito esterno: dizionari, enciclopedie, atlanti e tutte le opere di consultazione generale.
- Il prestito delle opere di consultazione per la classe verrà registrato a nome dell'insegnante interessato.

COMPORAMENTI

- Nell'aula biblioteca è indispensabile osservare un comportamento rispettoso:
 1. parlare a bassa voce;
 2. lasciare il locale ordinato sia per gli arredi che per i materiali;
 3. riporre sugli appositi scaffali i libri consultati;
 4. riordinare i materiali usati;
 5. conservare con cura i libri presi in prestito.
- È vietato fumare e compiere azioni contrarie alle norme di sicurezza.
- È vietato consumare cibi e bevande.
- È vietato scrivere su arredi e libri.